Ideenmanagement einführen: Pilot-Arbeitsheft

Deutschsprachige Arbeitshilfe. Beispiele und Planungsvorschläge sind keine Kundenergebnisse.

Ein Pilot über 30 Tage. Der kostenlose IdeaKanban-Business-Test dauert ebenfalls 30 Tage, ihr könnt beides am selben Tag starten.

1. Ein Pilotteam und ein prüfbares Ziel wählen

Wähle einen Bereich mit alltäglichen Problemen und eine Führungskraft, die Vorschläge wirklich prüfen will. Eine Montagelinie, eine Packstation oder eine Abteilung hat die richtige Größe. Legt fest, welche Themen ihr zuerst bearbeitet und welche nicht.

Ergebnis: Ein schriftlicher Pilotauftrag mit Bereich, Ziel und bewusst ausgeschlossenen Themen.

2. Zuständigkeiten festlegen

Benenne, wer Vorschläge prüft, wer vertritt und welche Abteilungen umsetzen. Vereinbart einen festen Review-Termin, den ihr auch in vollen Wochen haltet.

Ergebnis: Klar ist, wer Eingang, Prüfung, Rückfragen und Umsetzung übernimmt.

3. Den Weg mit einem echten Gerät testen

Teste QR-Aushang, Smartphone, WLAN, Fotos und das Postfach der Abteilung. Nimm dafür einen Vorschlag aus eurem Alltag, zum Beispiel den Werkzeugwagen an Station 3.

Ergebnis: Ein Testlauf vom Formular bis zur Rückmeldung, mit einer Liste offener Fragen.

4. Das Team an einem Beispiel einweisen

Zeig einen konkreten Vorschlag statt einer langen Funktionspräsentation. Erklär, welche Angaben helfen und welche Daten nicht ins Formular gehören.

Ergebnis: Alle wissen, wo sie einreichen, was danach passiert und wen sie fragen können.

5. Vorschläge jede Woche prüfen

Kläre Rückfragen, begründe Entscheidungen und starte nur so viele Änderungen, wie die Teams gleichzeitig schaffen.

Ergebnis: Jeder geprüfte Vorschlag hat einen nächsten Schritt oder eine begründete Entscheidung.

6. Eine Änderung umsetzen und prüfen

Lass die zuständige Abteilung eine begrenzte Änderung testen. Haltet fest, was ihr beobachtet, auch unerwünschte Nebenwirkungen.

Ideenmanagement einführen: Pilot-Arbeitsheft

Ergebnis: Ein sichtbares Ergebnis vor Ort, nicht nur eine Karte in einer neuen Spalte.

7. Den Pilot gemeinsam auswerten

Schaut auf Zugangsprobleme, liegengebliebene Vorschläge, Rückmeldungen und echte Ergebnisse. Entscheidet dann: anpassen, weitermachen oder ausweiten.

Ergebnis: Eine begründete Entscheidung über den nächsten Umfang und die nötige Kapazität.

Ideenmanagement einführen: Pilot-Arbeitsheft

Pilotauftrag

Bereich und konkretes Ziel

Koordination und Vertretung

Bearbeitende Abteilungen und Review-Termin

Rückmeldeweg und offene Freigaben

Ideenmanagement einführen: Pilot-Arbeitsheft

Review und Entscheidung

Neue Ideen auf Verständlichkeit prüfen. Entscheidung, Begründung und nächste Aktion festhalten. Übernahme bestätigen. Blockaden und Ergebnisse besprechen.

Was hat funktioniert? Was muss angepasst werden?

Beibehalten / anpassen / ausweiten – mit Begründung und Verantwortung

Weiterführender Leitfaden: https://ideakanban.com/de/blog/ideenmanagement-einfuehren